

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад «Кристаллик»

Ямальская ул., д.23а, г. Салехард, Ямало - Ненецкий автономный округ, 629008

Тел./факс (34922) 4-12-76, 4-12-77

ОКПО 65015521, ОГРН 1108901000603, ИНН 8901024080, КПП 890101001

Принято
на педагогическом совете
протокол № 4
от « 27 » апреля 2022 г.



Утверждено

Приказом заведующего МБДОУ
«Детский сад «Кристаллик»

И.Е. Петрова
Приказ № 123-о от 27.04.2022 г.

Положение
о тьюторском сопровождении детей с ОВЗ/инвалидностью
муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад «Кристаллик»

1. Общие положения

- Настоящее положение определяет организацию и осуществление деятельности по обеспечению тьюторского сопровождения обучающихся с ОВЗ / инвалидностью в МБДОУ «Детский сад «Кристаллик».
- Настоящее положение разработано в соответствии:
 1. С нормативными правовыми актами федерального уровня:
 - Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»).
 - Трудовым кодексом Российской Федерации от 30.12.2001 N 197-ФЗ (принят ГД ФС РФ 21.12.2001, действующая редакция от 31.12.2014).
 - Профессиональным стандартом 01.005 «Специалист в области воспитания», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 10 января 2017 года № 10н.
 - Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки России от 17.10.2013 № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования».
 - Приказом Министерства образования и науки России от 19.12.2014г. №1598 «Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья».
 - Приказом Министерства образования и науки России от 19.12.2014г. № 1599 «Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)».
 - Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28.01.2021 N 2 "Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 "Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания" (вместе с "СанПиН 1.2.3685-21, Санитарные правила и нормы...") (Зарегистрировано в Минюсте России 29.01.2021 N 62296).
 - Письмом Министерства образования Российской Федерации от 27.03.2000 № 27/901-6 «О психолого - педагогическом консилиуме (ППк) образовательного учреждения».
 - Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 22 декабря 2014 г. N 1601 г. Москва «О продолжительности рабочего времени (нормах

часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре».

- Приказом Министерства образования науки РФ от 11.05.2016 г. № 536 «Об утверждении Особенностей режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и иных работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность».

- Приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 10 января 2017 г. «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист в области воспитания».

1.2.2. С локальными актами образовательной организации:

- Уставом МБДОУ Детский сад «Кристаллик».
- Образовательной программой МБДОУ Детский сад «Кристаллик» на текущий учебный год.
- Положением о психолого-педагогическом консилиуме МБДОУ Детский сад «Кристаллик».

2. Цель и задачи тьюторского сопровождения в дошкольном учреждении

Цель работы тьютора заключается в создании условий для успешного включения ребенка с особенностями развития в среду дошкольного образовательного учреждения, в поддержке и сопровождении его образовательной деятельности, основываясь на принципах индивидуализации и индивидуального подхода.

Достижение этой цели - создания условий успешности включения ребенка с особенностями развития в образовательную среду дошкольного образовательного учреждения - возможно при решении следующих групп задач:

- создание условий для успешного обучения ребенка;
- создание условий для успешной социализации ребенка;
- создание безбарьерной среды;
- помощь в организации разных видов деятельности обучающихся и её стимулирование;
- помощь в проблемных ситуациях при прохождении воспитанниками индивидуальных маршрутов развития и при формировании у них жизненно важных умений и навыков;
- помощь родителям в проблемных ситуациях;
- формирование адекватной самооценки обучающихся и их родителей по вопросам формирования и реализации образовательных и социальных навыков;
- максимальное раскрытие потенциала личности ребенка - инвалида.

3. Содержание деятельности тьютора

В дошкольном образовательном учреждении тьютор в работе с ребенком (группой детей) с ограниченными возможностями здоровья:

- совместно с педагогом-психологом, учителем-логопедом, дефектологом, воспитателем, при участии заместителя заведующего по ВМР и родителей (законных представителей) ребенка участвует в составлении индивидуального учебного плана (ИУП) и ее регулярной корректировке для ребенка (детей);
- создает развивающую среду в рамках коллектива группы;
- обеспечивает соблюдение ребенком режима дня и ИУП, включающего коррекционно-развивающие занятия;
- взаимодействует с педагогом-психологом, учителем-дефектологом и другими специалистами дошкольного образовательного учреждения по вопросам эффективности своей работы и решению проблем;
- осуществляет организационную и методическую помощь воспитателю в работе с ребенком с особыми образовательными нуждами в группе;
- адаптирует учебную программу под соответствующие образовательные возможности ребенка с особыми образовательными нуждами;
- по необходимости оказывает помощь ребенку в самообслуживании (туалет, перемещение по помещениям ДОУ, питание);

- осуществляет связь с родителями (законными представителями), информирует их о достижениях подопечного, советуется с ними, оказывает им консультативную помощь;
- ведет дневник наблюдений;
- при необходимости ведет коррекционно-развивающую работу с подопечным.

4. Организация тьюторского сопровождения

Тьюторское сопровождение обучающихся с ОВЗ/инвалидностью организуется в МБДОУ Детский сад «Кристаллик» в следующих формах:

- педагогическое тьюторское сопровождение реализации индивидуальных учебных планов (далее ИУП) обучающихся с ОВЗ/инвалидностью;
- организационно-методическое тьюторское сопровождение реализации АООП, индивидуальных учебных планов, обучающихся с ОВЗ/инвалидностью в соответствии с заключением ТПМПК города Салехард.

4.1. Тьютор, выполняющий сопровождение реализации ИУП конкретного обучающегося или группы обучающихся с ОВЗ/инвалидностью, осуществляет:

- педагогическое сопровождение воспитанников в образовательной деятельности;
- педагогическую поддержку детям, помощь в затруднительных образовательных ситуациях;
- консультацию родителей по вопросам реализации индивидуального учебного плана воспитанника;
- реализацию мер по формированию благоприятного психологического климата, позитивного общения участников образовательных отношений в ходе реализации индивидуального учебного плана;

- развивающие игры, беседы, творческие мероприятия с обучающимися;
- реализацию адаптированной образовательной программы обучающегося с ОВЗ.

4.2. Организационно-методическое тьюторское сопровождение реализации АООП, индивидуальных учебных планов обучающихся с ОВЗ/инвалидностью включает:

- разработку и подбор методических средств для формирования адаптированной образовательной среды для воспитанников с ОВЗ и инвалидностью;
- разработку и подбор методических средств для реализации индивидуальных учебных планов;
- методическое обеспечение взаимодействия субъектов образования в целях индивидуализации образовательного процесса;
- консультирование родителей (законных представителей) по вопросам индивидуализации образовательного процесса.

4.3. Решение вопроса о предоставляемой форме тьюторского сопровождения воспитанников с ОВЗ/инвалидностью осуществляется на заседаниях психолого-педагогического консилиума образовательной организации (далее ППк).

5. Документация тьютора

- план работы тьютора на год;
- индивидуальный образовательный план воспитанника;
- единое календарно-тематическое планирование;
- график работы;
- циклограмма деятельности;
- дневник наблюдений.